**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**PENGURUS ORGANISASI REMAJA ISLAM TEGALLAYANG 10 RT 05 & RT 06**

**PERIODE 2018-2023**

**PRAKATA**

**BAB I    PENDAHULUAN**

**A.     LATAR BELAKANG**

**B.     TUJUAN**

**BAB II   KEORGANISASIAN**

**A.     UMUM**

**B.     SUSUNAN PENGURUS**

**C.     KEANGGOTAAN**

**BAB III PELAKSANAAN PROGRAM KERJA**

**A.     UMUM**

**B.     KEGIATAN INTERN**

**C.     KEGIATAN EKSTERN**

**D.     KEGIATAN KERJA PENGURUS**

**E.     KEGIATAN YANG BELUM TERCAPAI**

**BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN**

**BAB V   PENUTUP**

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**A.     DAFTAR BARANG INVENTARIS**

**B.     DAFTAR ANGGOTA**

**C.     DAFTAR TEMPAT PERTEMUAN ANGGOTA**

**D.     DAFTAR PEMBAWA ACARA**

**E.     DAFTAR PEMATERI**

**F.     LAPORAN KEUANGAN**

**G.    STRUKTUR ORGANISASI PERIODE PERTAMA (2018-2020)**

**H. STRUKTUR ORGANISASI PERIODE PERTAMA (2020-2022)**

**PRAKATA**

*Assalamu’alaikum Wr. Wb*

            Segala puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik dan hidayah-Nya segenap pengurus Organisasi Remaja Islam Tegallayang 10 Rt 05 & Rt 06 (ORISTA) telah dapat melaksanakan tugas yang telah diamanahkan kepada kami dalam rangka mengabdikan diri kepada Anggota serta Masyarakat diwilayah Rt 05 & Rt 06 Tegallayang 10, walaupun masih ada  kekurangan dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu perlu adanya pembenahan dan peningkatan yang menuntut kerja keras dari Ketua Pemuda, Pengurus, dan Anggota Organisasi ORISTA periode berikutnya dalam melaksanakan tugas dan fungsinya untuk mewujudkan Organisasi ORISTA lebih baik dan maju.

Pembenahan dan peningkatan ini senantiasa berbekal semangat, kesadaran, kekompakan, kebanggaan dan kehormatan yang merupakan salah satu pendorong terciptanya hasil kerja yang optimal. Diharapkan keberadaan Organisasi ORISTA dapat lebih bermanfaat dan berdaya guna dalam meningkatkan kerja sama yang selaras, serasi dan seimbang dengan seluruh masyarakat di lingkungan wilayah masyarakat Tegallayang 10 Rt 05 & Rt 06.

            Laporan Pertanggungjawaban ini memuat berbagai hal mengenai program-program kegiatan organisasi maupun pelaksanaannya, semoga laporan pertanggungjawaban program kerja 2018-2020 dan 2020-2022 yang telah tersusun ini dapat bermanfaat bagi Organisasi ORISTA khususnya Ketua Pemuda periode selanjutnya serta dapat memberikan gambaran mengenai eksistensi kepemudaan dalam periode 2018-2020 dan 2020-2022 ini.

            Harapan kami selaku pengurus lama semoga nantinya dapat terbentuk kepengurusan baru yang lebih aktif, kreatif, inovatif dan dinamis. Sehingga eksistensi organisasi pemuda dapat terasa lebih baik intern dan eksternal organisasi maupun dalam masyarakat.

            Dalam kesempatan ini tak lupa kami ucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu baik dalam hal penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini maupun peran serta dalam pelaksanaan program yang telah dibentuk. Semoga bermanfaat.

*Wassalamu’alaikum Wr. Wb*

**BAB I**

**PENDAHULUAN**

**A.     Latar Belakang**

Empat tahun lebih sudah Pengurus Organisasi ORISTA periode 2018-2020 dan 2020-2022 telah melaksanakan amanah dan tugas yang dibebankan pada kami. Dalam kurun waktu tersebut pengurus selalu berusaha untuk dapat melaksanakan program kerja dengan sekuat tenaga. Dalam periode ini terdapat dua kepengurusan yaitu pengurus pertama yang dipimpin oleh ANDRI NURMARWANTO dan EDI SUSANTO serta pengurus kedua yang dipimpin oleh ANDRI NURMARWANTO dan ADE DIMAS RIZKY SAPUTRA . Hal tersebut terjadi karena kepengurusan dipimpin oleh ANDRI NURMARWANTO dengan wakil ketua yang berbeda pada kepengurusan kepemudaan periode ini. Sehingga dalam Laporan Pertanggungjawaban pengurus pertama dan kedua di jadikan satu kedalam penulisan laporannya.

Sebagai bahan bukti pertanggungjawaban kami dalam kepengurusan ini, maka kami menyusun Laporan Pertanggungjawaban yang kami persembahkan kepada seluruh anggota Organisasi ORISTA.

**B.     Tujuan**

Laporan pertanggungjawaban ini kami susun dengan tujuan sebagai berikut:

1.      Sebagai laporan pertanggungjawaban secara tertulis Ketua Pemuda periode 2018-2020 dan 2020-2022 dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawabnya.

2.      Memberikan laporan kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan pada periode ini.

3.      Sebagai alat untuk evaluasi pelaksanaan program kerja yang telah dilaksanakan.

4.      Sebagai bahan acuan untuk kepengurusan berikutnya.

5.      Sebagai barometer perkembangan dan eksistensi Organisasi ORISTA.

**BAB II**

**KEORGANISASIAN**

**A.     UMUM**

Sebagaimana mestinya sebuah organisasi, maka organisasi pemuda ini juga telah berusaha menerapkan beberapa unsur pokok organisasi seperti perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi disamping unsur lainnya seperti:

* Kepemimpinan
* Pendanaan
* Kerjasama

             Meskipun dalam pelaksanaannya kemudian ditemui berbagai hambatan dan rintangan yang tentu saja di luar rencana, tetapi pengurus telah berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakannya.

**B.     SUSUNAN PENGURUS**

Adapun susunan Lengkap Pengurus periode 2020-2022 sebagai berikut:

Pelindung : 1. SUHARYANTO (Ketua RT 05)

  2. ADHANUDIN (Ketua RT 06)

Ketua : Andri Nurmarwanto

Wakil Ketua : Ade Dimas Rizky Saputra

Sekretaris : 1. Romi Mei Hidayati

                           2. Yuliana Rahmawati

Bendahara : 1. Cindy Ayu Mawarti

                           2. Ayu Amelia Latifah

3. Fatmawati

Seksi-seksi :

* Seksi Humas

1. Fajar Agung Budi Hasto
2. Burhan Fajar Prasetyawan

* Seksi Keamanan

1. Wahyu Aji Nugroho
2. Aldo Ilham Firmansyah

* Seksi Rohani

1. Abdul Aziz
2. Adnan Hanif Al-Fikri

* Seksi Kelistrikan

1. Saiful Rahman

* Seksi Sinoman

1. Fajar Prasetyo
2. Tino Erwahyono

* Seksi Seni Dan Olahraga

1. Oneal
2. Dzaky
3. Wisnu
4. Devita
5. Anggun

**C.     KEANGGOTAAN**

Dalam kepengurusan ini tercatat sebanyak ± 60 orang anggota dengan perincian pria 40 orang dan wanita sebanyak 20 orang. Namun dalam perkembangannya banyak anggota yang tidak aktif dalam Organisasi karena bekerja di luar daerah, tidak disiplin, menuntut ilmu di luar daerah dan menikah.

**( daftar anggota lengkap ada pada lampiran ).**

**BAB III**

**PELAKSANAAN PROGRAM KERJA**

**A.     UMUM**

             Didalam periode kepengurusan 2018-2022 ini secara umum program kerja tidak ditetapkan dalam suatu musyawarah kerja yang melibatkan seluruh anggota, tetapi perencanaan program kerja di bentuk melalui rapat rutin ataupun rapat khusus setelah kepengurusan baru terbentuk ataupun dilantik. Pelaksanaan kegiatan di koordinir oleh pengurus yang ada, sesuai dengan tugas dan wewenangya masing-masing. Jika kegiatan bersifat umum, maka dibentuk panitia khusus untuk mengkoordinir kegiatan tersebut.

             Secara umum program atau kegiatan yang telah ada telah dapat dilaksanakan dengan baik walaupun masih banyak kelemahan dan kekurangannya, baik dari segi teknis maupun non teknis. Namun demikian ada beberapa hal pokok yang menjadi permasalahan dan hambatan pelaksanaan kegiatan Organisasi ORISTA antara lain:

**a.      Pengurus dan anggota**

1.      Meskipun semua pengurus menyatakan sanggup dan siap melaksanakan tugas-tugasnya, akan tetapi dalam perkembangannya tidak sesuai dengan kesadaran diri mengemban tugas dan tanggung jawabnya. Begitu juga dengan anggota yang kurang sadar dan profesional dalam berorganisasi.

2.      Partisipasi yang kurang dari anggota dalam usaha menyempurnakan kegiatan yang ada. Sehingga cenderung anggota tertentu yang melaksanakan kegiatan lebih ekstra daripada anggota yang lain.

3.      Kurangnya kemampuan, baik dalam bidang perencanaan maupun teknis pelaksanaan dari anggota, sehingga mengakibatkan dalam perencanaan dan pelaksanaan sering mengalami kesulitan.

**b.      Faktor masyarakat**

Organisasi ORISTA tumbuh diantara golongan dan faham yang sangat beragam yang semuanya mempunyai ego masing-masing dan presepsi pendapat argument yang berbeda beda yang sering mengakibatkan lambatnya proses demokrasi, terutama kebebasan pendapat dan sulitnya menghargai pendapat orang lain untuk mencapai tujuan yang sama.

**c.       Faktor akomodasi (pendanaan)**

Dalam hal ini Organisasi ORISTA sangat minim akan sumber pendanaan. Oleh karena itu bagi generasi penerus “ORISTA” diharapkan lebih kreatif dan inovatif dalam mencari solusi masalah ini.

**B.     KEGIATAN INTERN**

**1.      KEGIATAN RUTIN**

Yang dimaksud kegiatan rutin disini adalah kegiatan yang menjadi tanggung jawab pengurus harian secara rutin dan selalu dilaksanakan pada setiap pada satu periode kepengurusan. Adapun kegiatan tersebut antara lain:

**a.      Pertemuan Rutin atau Rapat Rutin**

Pertemuan ini dilakukan setiap satu bulan dua kali tepatnya setiap malam minggu berisi kegiatan arisan, pengajian atau tadarus Al- Qur’an dan pembahasan program kerja yang akan dilaksanakan. Dalam rapat ini mengundang seluruh pengurus dan anggota Organisasi ORISTA. Pada periode ini telah dilaksanakan sebanyak ± 9 kali. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Ketua Pemuda.

Kendala:

-         Waktu rapat yang cenderung mundur dari ketentuan yang sudah ada.

-         Banyak anggota yang masih datang terlambat.

-         Banyak anggota yang tidak menghadiri rapat.

-         Kurangnya peran aktif dari anggota dalam forum diskusi rapat, sehingga hanya anggota tertentu saja yang aktif dalam rapat.

-         Banyak anggota yang enggan masuk ruangan rapat dan lebih memilih duduk di luar ruangan, sehingga rapat kurang efektif.

-         Ada anggota yang keluar masuk ruangan rapat tanpa memandang etika rapat.

**b.      Pertemuan Khusus atau Rapat Khusus**

Pertemuan ini merupakan pertemuan yang di hadiri oleh pengurus, seluruh anggota atau kepanitiaan khusus yang dibentuk untuk pelaksanaan program kerja yang membutuhkan kepanitiaan. Pertemuan ini dilaksanakan ketika ada kegiatan yang mencangkup semua Pemuda/I dan Warga Masyarakat yakni Kegiatan Pasca Ramadhan, Menjelang Tahun Baru, 17-an Agustus, Kerjabakti, dan Event-event tertentu. Kegiatan tersebut dilaksanakan dibawah koordinasi Ketua Panitia yang mana bertanggungjawab kepada Ketua Pemuda maupun dibawah koordinasi Ketua Pemuda langsung.

Kendala:

-         Waktu rapat yang cenderung mundur dari ketentuan yang sudah ada.

-         Banyak anggota yang masih datang terlambat.

- Pendanaa yang kurang maksimal

- Penugasan yang kurang tepat karena disini untuk pembelajaran berorganisasi

**c.       Perawatan dan pengadaan lampu penerangan jalan Dusun Tegallayang 10 RT 05 & 06.**

Merupakan program dari pengurus Slosonan Kliwon dalam rangka untuk menerangi jalan warga diwilayah ini yang lokasinya jalur tengah dan barat. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Ketua Pemuda yang mana bertanggungjawab langsung kepada Pengurus Slosonan Kliwon dengan merawat dan memperbaiki lampu jika mati dan perlu pengantian lampu baru.

Kendala:

-         Kegiatan ini tidak berjalan maksimal karena kurangnya kesadaran dan tanggung jawab anggota terhadap apa yang diamanahkan karena yang mengurusi sebagian orang saja.

-         Kas slosonan kliwon yang minim sehingga penganggaran untuh hal ini terbagi bagi dg lainnya

**d.      Bantuan Pemuda dan Sinoman**

Suatu kegiatan bantuan dari anggota untuk kegiatan masyarakat yang melibatkan banyak orang dan kepentingan umum. Hal ini biasa dilakukan pada masyarakat yang sedang mempunyai hajatan / syukuran seperti : pernikahan, penyambutan haji, syukuran kelahiran ataupun masyarakat yang sedang terkena musibah seperti meninggalnya salah seorang warga Tegallayang 10 khususnya RT 05 dan RT 06. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Seksi Sinom dan Seksi Humas yang mana bertanggungjawab langsung kepada Ketua Pemuda / Wali Ketua Pemuda.

**e.       Pemberian kado untuk anggota yang sudah menikah**

Organisasi memberikan kenang-kenangan bagi anggotanya yang sudah menikah sebagai lambang terima kasih, melalui uang kas dari kas ORISTA. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi langsung oleh Bendahara yang mana berkolaburasi langsung dengan Ketua Pemuda / Wali Ketua Pemuda.

**g.      Kerja bakti**

Suatu kegiatan yang turun temurun rutin gotong royong dilaksanakan bersama masyarakat dalam hal apapun bertujuan untuk membersihkan lingkungan sekitar wilayah Walinem, gotong royong cor blok jalan, ataupun kegiatan-kegiatan kebersamaan. Kegiatan ini dikoordinasikan oleh Ketua Pemuda/Wakil Ketua Pemuda yang mana juga menggerakan partisipasi anggota kepemudaan untuk kesadaran dalam hal tersebut.

Kendala:

-         Banyak anggota yang tidak mengikuti kegiatan ini dikarenakan ada kesibukan lain.

-         Kurangnya peran aktif anggota dalam kegiatan ini, sehingga yang banyak melakukan hanya beberapa orang saja yang mau dan selo.

-         Sebelum kegiatan berakhir ada anggota yang pulang terlebih dahulu.

**2.      KEGIATAN NON RUTIN**

Yang dimaksud kegiatan non rutin disini adalah kegiatan yang menjadi tanggung jawab pengurus harian secara tidak rutin dan tidak selalu dilaksanakan pada setiap pada satu periode kepengurusan. Kegiatan ini merupakan keputusan dari rapat program kerja atau rapat rutin. Adapun kegiatan tersebut antara lain:

**a.      Pengajian Gabungan Remaja Masjid /Musholla dibulan Ramadhan.**

Kegiatan ini berupa pengajian dalam rangka mengisi kegiatan positif dibulan Ramadhan guna mempererat tali silaturahmi antar pemuda/i se-Tegallayang dan sekitarnya. Pengajian tersebut dilaksanakan dibulan Ramadhan pada malam ahad tergantung hasil rapat untuk pengajuan urutan pelaksanaannya. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Ketua Ramadhan berkolaburasi dengan Pengurus Musholla Al-Mukmin.

**b.      Pembuatan seragam baru sinoman.**

Dilaksanakan dalam rangka menambah dan memperbarui jenis seragam sinoman yang ada. Adapun pendanaan seragam tersebut diambuilkan dari uang kas ORISTA gyna menjadi asset hak milik kepemudaan bukan personal. Jadi total harga satu buah seragam sinoman @Rp. 85.000 (L) & @Rp. 95.000 (P). Dimana jumlah total 27 pcs meliputi seragam untuk perempuan berjumlah 12 pcs dan laki-laki berjumlah 15 pcs.Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Seksi Sinom .

Kendala:

-     Pada saat ada event atau acara seragam tersebut belum semua anggota bisa memakai seragam dikarenakan jumlah seragam belum memenuhi.

**d.      Mengadakan takbir keliling tahun 1439 H- 1444 H**

Kegiatan takbir keliling dilaksanakan dalam rangka menyambut Hari Raya Idul Fitri maupun Idul Adha dengan mengagungkan Asma Allah secara berkeliling di sekitar wilayah Walinem. Takbir keliling dilaksanakan titik kumpul si Musholla Al-Mukmin dengan sasaran kegiatan ini adalah semua warga jamaah Musholla Al-Mukmin . Sebagai penarik agar dapat diikuti oleh banyak anak, pemuda maupun bapak/ibu jamaah mengenakan lampion dan diberikan kenang-kenangan pada masing-masing anak yang mengikuti takbir keliling bagi yang juara serta memberikan snack makanan ringan bagi anak anak . Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Ketua Ramadhan berkolaburasi Pengurus Musholla Al-Mukmin.

**f.        Pembuatan stiker Jam Kunjung Masyarakat**

Dilaksanakan dalam rangka menegakan dan mengingatkan kepada seluruh warga Walinem untuk memperhatikan Jam Kunjung Masyarajkat .Kegiatan ini berguna untuk menciptakan lingkungan diwilayah Walinem yang nyaman dan aman serta mencegah atau mengantisipasi kejadian yang tidak diinginkan. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah langsung Seksi Humas dan berkolaburasi dengan Ketua Pemuda.

**g.      Mengadakan Upacara HUT RI ke- 73 s/d ke-77.**

Kegiatan ini dilaksanakan untuk memperingati hari Kemerdekaan NKRI guna mengenang jasa para pahlawan yang telah berjuang demi kemerdekaan NKRI serta memupuk rasa nasionalisme sebagai warga bangsa Indonesia. Kegiatan ini dilaksanakan pada setiap tanggal 17 Agustus di lapangan voly Gelora Bung Ratno.

Adapun kegiatan dilaksanakan oleh seluruh warga Walinem dan sekitarnya. Kegiatan ini dilaksanakan dibawah koordinasi Ketua Panitia HUT RI yang mana bertanggungjawab langsung kepada Ketua Pemuda.

Kendala:

-        Tidak bisa di hadiri oleh seluruh warga Walinem.

-         Kurangnya koordinasi antar seksi sehingga kegiatan kurang berjalan efektif.

- Petugas Upacara yang minim

**h.      Mengadakan perlombaan dalam rangka peringatan kemerdekaan RI**

Merupakan kegiatan dalam rangka ikut memeriahkan HUT Proklamasi Kemerdekaan RI untuk mengisi kemerdekaan ini dengan kegiatan-kegiatan yang dapat menumbuhkan rasa nasionalisme dan rasa persatuan dan kesatuan masyarakat. Kegiatan tersebut berupa lomba-lomba  untuk semua kalangan masyarakat, mulai dari anak-anak, remaja, ibu-ibu sampai bapak-bapak. Kegiatan ini dilaksanakan di lapangan voly Gelora Bung Ratno dan tempat disekitarnya dibawah koordinasi Ketua Panitia HUT RI .

Kendala:

-         Tidak bisa diikuti oleh seluruh anggota ORISTA.

-         Kurangnya peran aktif anggota dalam mengikuti perlombaan yang dilaksanakan.

-         Kurang adanya koordinasi antar seksi sehingga kegiatan kurang berjalan efektif.

- Pendanaan yang minim.

**C.    KEGIATAN KERJA PENGURUS**

**1.      BENDAHARA**

Di jabat oleh Cindy Ayu Mawarti , Ayu Amelia Latifah dan Fatmawati. Tugas bendahara antara lain mengatur / mengarsip keluar masuknya semua uang Organisasi, mengurus arisan tiap pertemuan kepemudaan dan melaporkan secara berkala kepada ketua dan anggota tentang keuangan Organisasi.

Adapun laporan keuangan terlampir.

**2.      SEKRETARIS**

Di jabat oleh Romi Mei Hidayati dan Yuliana Rahmawati. Tugas Sekretaris meliputi: 1) Mencatat segala hasil rapat, baik dari awal, proses, sampai akhir. 2) Mengarsip surat masuk dan surat keluar serta buat buku arsip surat. 3) Mengarsip dalam bentuk laporan tertulis pada point 1. 4) Membuat daftar presensi dan jika sudah diisi harap di check list. 5) Membuat surat menyurat, baik untuk anggota maupun pihak luar( *general*). 6) Membuat jadwal pertemuan baik dari segi mc, tempat, dan pemateri. 7) Melaporkan kepada ketua dan anggota jika ada notulen yang belum selesai.8) Membuat buku induk, matriks kegiatan. 9) Menyimpan dokumen/arsip Organisasi seperti : foto, buku LPJ, buku laporan.

            Kegiatan sekretaris yang telah dilaksanakan adalah:

**a.      Pencatatan hasil rapat dan pengarsipan surat menyurat maupun dokumen Organisasi.**

**b.      Perencanaan dan pembuatan jadwal pertemuan anggota, baik dari segi pembawa acara, tempat maupun pemateri.**

**c.      Pemberian surat peringatan atau pemberitahuan bagi anggota yang tidak aktif.**

**d.      Pembuatan undangan untuk rapat rutin dan rapat khusus atau pengurus.**

**e.        Pembuatan undangan untuk warga pada kegiatan tertentu (HUT Tunas Muda, HUT RI, dll).**

Kendala:

·        Kurangnya koordinasi antar anggota sekretaris, sehingga program dari sekretaris kurang berjalan maksimal.

·        Pencatatan presensi anggota hanya terlaksana pada pertemuan/ rapat rutin saja tetapi juga kadang tidak berjalan, sedangkan pada rapat khusus atau pertemuan khusus tidak dilaksanakan.

**3.      SEKSI HUMAS**

Dikoordinir oleh Fajar Agung Budi Hasto dan Burhan Fajar Prasetyawan. Tugas humas antara lain 1) Menjaga hubungan baik antar anggota maupun hubungan dengan masyarakat sekitar. 2) Menyampaikan/publikasi agenda/kegiatan organisasi kepada anggota/pihak luar. seperti : undangan, spanduk, pamflet, koordinasi dengan pihak orang tua.          3) Koordinator pembagian media siar/publikasi seperti : undangan nikah, lelayu. mengkoordinasikan seluruh anggota jika ada agenda/keputusan mengenai suatu kegiatan organisasi seperti : woro-woro kerjabakti,dan hasil rapat kegiatan lainnya.

            Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah:

**1.      Distribusi undangan kegiatan Organisasi kepada anggota maupun pihak luar.**

**2.      Mengadakan kegiatan internal maupun eksternal yang mencakup semua anggota ORISTA.**

Kendala:

·        Kurang adanya koordinasi antar anggota seksi humas.

·        Pada saat rapat kurang dapat memberikan laporan tentang kegiatan yang sudah dilaksanakan dan program lanjutan.

**4.      SEKSI ARISAN**

Dikelola oleh Ayu Amelia Latifah dan Fatmawati dengan jumlah peserta ± 60 orang. Adapun ketentuannya antara lain:

1. Arisan sebesar Rp 5.000,- / orang, Rp 4.000,- utk arisan dan Rp 1.000,- utk kas kepemudaan

b.      Dibuka 2 minggu sekali pada sasaat pertemuan kepemudaan

c.       1 lotre sebesar Rp 248.000,-

Kendala:

·        Banyak anggota yang kurang disiplin dalam membayar arisan

**5.      SEKSI ROHANI**

Ditangani oleh Abdul Aziz dan Adnan Hanif Al-Fikri. Tugas dari seksi rohani itu sendiri adalah memberikan pengarahan tentang keagamaan yang disampaikan dalam setiap pertemuan rutin ataupun kegiatan tertentu Organisasi ORISTA serta mengelola kegiatan yang berhubungan dengan keagamaan.

Adapun kegiatan yang telah dilaksanakan antara lain:

**1.      Mengadakan siraman rohani berupa pengajian yang dilaksanakan pada kegiatan pertemuan/rapat rutin.**

**2.      Mengisi pengajian dalam kegiatan Buka Bersama dan TPA adik-adik di Mushola Al-Mukmin**

**10.  SEKSI SINOMAN**

Ditangani oleh Fajar Prasetyo dan Tino Erwahyono. Tugas dari seksi ini antara lain: 1) Untuk mengembangkan anggota dan mengajarkan beberapa kreatifitas kepada anggota. mengadakan training/pelatihan sinoman pada semua anggota kepemudaan baik laki-laki maupun perempuan serta mengkoordinir sinoman pada setiap acara dan kegiatan.

            Adapun  program yang telah dilaksanakan adalah:

**1.      Pelatihan sinoman**

Kegiatan bertujuan untuk memberikan bekal kepada anggota tentang tata cara dan etika dalam sinoman agar dalam pelaksanaannya dapat berjalan efektif, baik dan benar. Kegiatan ini dilaksanakan pada saat sesi inti.

Kendala:

·        Kurangnya koordinasi antar anggota Seksi Sinoman.

·        Tidak semua anggota melaksanakan praktek sinoman.

·        Kurangnya persiapan anggota ketika ditunjuk pada saat menjadi sinoman dan ketidak bisaan ketika anggota pada acara lain.

**11.  SEKSI KEAMANAN**

Seksi ini ditangani oleh Wahyu Aji Nugroho dan Aldo Ilham Firmansyah. Tugas dari seksi ini lebih dominan usaha untuk menjaga ketertiban keaktifan anggota kepemudaan dalam berbagi kegiatan Organisasi serta menjaga keamanan dilingkungan masyarakat.

Kegiatan yang telah dilaksanakan antara lain:

1. **Pembuatan jadwal jam kunjung masyarakat.**
2. **Pemantauan anggota yang tidak pernah aktif dalam segala kegiatan**

Kendala:

·        Kurangnya koordinasi antar anggota kepemudaan, sehingga program Seksi Keamanan tidak berjalan maksimal.

·        Jadwal jam kunjung masyarakat sering terlanggar oleh anggota kepemudaan.

**11.  SEKSI KELISTRIKAN**

Seksi ini dikoordinasi oleh Saiful Rochman. Tugas dari seksi ini lebih dominan usaha untuk mengurus kelistrikan seperti pajak listrik bulanan warga masyarakat serta mengkoordinir penerangan jalan diwilayah WALINEM.

Kegiatan yang telah dilaksanakan antara lain:

1. **Pembuatan rekapan penarikan pajak kelistrikan bulanan.**
2. **Pemantauan penerangan kelistrikan jalan diwilayah WALINEM**

Kendala:

·        Kurangnya koordinasi antar anggota kepemudaan, sehingga program Seksi Kelistrikan belum berjalan maksimal.

·        Jadwal penarikan kelistrikan tidak menentu sehingga kinerja anggota yang sangup menarik pajak listrik keteteran.

**11.  SEKSI SENI BUDAYA DAN OLAHRAGA**

Seksi ini dijabat oleh Oneal

**E.     KEGIATAN YANG BELUM TERCAPAI**

1.      Pembuatan buku induk anggota.

2.      Pembuatan Matriks Program Kerja.

3.      Pelaksanaan kegiatan positif penambahan uang kas selain dari pisang dan daunnya.

4.      Pelatihan dari Lembaga Pemerintahan.

5.      Pelatihan pembuatan sanggan atau souvenir.

6.      Pelatihan miru kain.

7.      Pembuatan kalendar.

8.      Pembuatan stiker bertuliskan “Tidak menerima sumbangan tanpa ijin RT”.

9.      Pembuatan AD/ART Tunas Muda.

10.  Point-point pengambilan sumpah pelantikan pengurus baru

11.  Mengikuti studi banding ke Karang Taruna.

12.  Pembersihan tenda gempa.

13.  Pengadaan tempat inventaris.

**BAB IV**

**KESIMPULAN DAN SARAN**

**A.     KESIMPULAN**

1. Pada dasarnya sebagian kegiatan dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan rencana walaupun masih terdapat banyak kekurangan dalam kepengurusan periode 2008-2010. Ada juga sebagian kegiatan yang belum terlaksana dikarenakan oleh banyak faktor, baik dari faktor teknis maupun non teknis. Hal tersebut diharapkan dapat dijadikan bahan evaluasi untuk peningkatan program kerja pada kepengurusan periode selanjutnya.
2. Bebeberapa faktor penghambat dalam pelaksanaan kegiatan organisasi yang dijumpai selama satu periode, sangat bervariasi dan saling terkait satu dengan yang lain mulai dari faktor kesadaran anggota tentang tertib berorganisasi, faktor masyarakat, hingga faktor dana yang sangat penting untuk kelangsungan Organisasi Tunas Muda Gemahan.

**B.     SARAN**

1. Perlu ditingkatkan kembali hubungan dan koordinasi antar anggota sehingga jiwa kebersamaan anggota Tunas Muda tetap terjaga.
2. Perlu ditingkatkan kesadaran dan tanggung jawab tertib berorganisasi oleh masing-masing anggota.
3. Adanya konsolidasi antara Organisasi Tunas Muda Gemahan dengan Pengurus RT 01 dan RT 02 Gemahan, sehingga tercipta rasa persatuan dan kesatuan yang utuh dan berkesinambungan.
4. Perlu mengadakan Musyawarah Anggota dalam membahas AD/ART dan Program Kerja yang akan dilaksanakan dalam satu periode kepengurusan, sehingga rencana dan kegiatan dapat berjalan dengan terstruktur dan terorganisir dengan baik. Dan diharapkan segenap anggota menjadi lebih teratur karena sudah ada peraturan yang jelas dan mengikat.

**BAB V**

**PENUTUP**

            Demikian Laporan Pertanggungjawaban pengurus Organisasi Tunas Muda Gemahan periode 2008-2010, Banyak kekurangan dan kelemahan selama kepengurusan periode 2008-2010 semoga dapat dijadikan pelajaran bagi periode mendatang dan sebagai titik awal untuk lebih maju. Saran dan kritik yang konstruktif tentu saja sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini.

            Kami mewakili seluruh pengurus, menyampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya, apabila selama dalam mengemban tugas pada periode 2008-2010 terdapat kesalahan-kesalahan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja. Tak lupa kami ucapkan banyak terimakasih kepada semua pihak atas segala dukungan yang diberikan selama ini baik secara moril maupun materiil.

Semoga di masa mendatang Organisasi Tunas Muda Gemahan dapat berjalan dengan lebih baik, berkembang pesat dan lebih sukses dalam segala hal.

Di buat di         : Bantul

Pada Tanggal    : 9 Januari 2010

|  |  |
| --- | --- |
| **KETUA PEMUDA**        **GUNAWAN WIBISONO** | **SEKRETARIS**        **AFIDATUL UMMAH** |

Lampiran 1

**DAFTAR BARANG INVENTARIS**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Barang** | **Kondisi Barang** | | | **Jumlah** |
| **Baik** | **Rusak** | **Hilang** |
| 1. | Cetakan cone block | 1 |  |  | 1 |
| 2. | Papan pengumuman | 2 |  |  | 2 |
| 3. | Album foto | 13 |  |  | 13 |
| 4. | Seragam Merah | 7 |  |  | 7 |
| 5. | Piala bergilir | 1 |  |  | 1 |
| 6. | Spanduk Ramadhan | 1 | 1 |  | 2 |
| 7. | Lampu neon | 1 |  |  | 1 |
| 8. | Kabel | 1 |  |  | 1 |
| 9. | Buku LPJ Pengurus | 2 |  |  | 2 |
| 10. | Papan Pengumuman | 2 |  |  | 2 |

Lampiran 2

**DAFTAR ANGGOTA**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

1.      Abadi Akbar

2.      Afi Nogroho

3.      Afidatul Ummah

4.      Agus Priyono

5.      Agus Tejo Santoso

6.      Ahmat Yulianto

7.      Ananda Ainun Asnu

8.      Anna Ekowati Minarsih

9.      Apriliani

10.  Arif Kurniawan

11.  Asrori

12.  Astuti

13.  Darmanto

14.  Denni Arifin

15.  Dewi Indrayani

16.  Dyah Muniah Tri Mardiyanti

17.  Edi Suprayitno

18.  Endarko Riskianto Putro

19.  Fauzie

20.  Galang Permadi

21.  Ganang Nugroho

22.  Gatri Pamungkas

23.  Giyanto

24.  Gunawan

25.  Gunawan Wibisono

26.  Hermanto

27.  Jazimah

28.  Jumaryati

29.  Kindarwati

30.  M. Khabibi

31.  M. Nurul Latief Abdul Ghani

32.  M. Rudi Haryanto

33.  M. Sultoni

34.  M. Syahrul Anam

35.  Mustajib

36.  Nur Cholis

37.  Nurhadi

38.  Nuri Hasanah

39.  Nurlasin

40.  Nurul Fajariyah

41.  Nurul Ikhsan

42.  Nur Wakhid

43.  Nuryani

44.  Oktavera Damiyana

45.  Restu Priambodo

46.  Rinawati Pratiwi

47.  Riyantono

48.  Sigit Triyanto

49.  Sulistiawan

50.  Siming Pay

51.  Swielan

52.  Ulina Dona Mora

53.  Wahyu Lestari Suryani

54.  Wiji Astuti

Lampiran 3

**DAFTAR TEMPAT PERTEMUAN/RAPAT RUTIN**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | HARI / TANGGAL | TEMPAT | JUMLAH |
| 1. | Sabtu, 09 Februari 2008 | Agus Priyono | 32 |
| 2. | Sabtu, 08 Maret 2008 | Arif Kurniawan | 36 |
| 3. | Sabtu, 12 April 2008 | Asrori | 36 |
| 4. | Sabtu, 10 Mei 2008 | Darmanto | 37 |
| 5. | Sabtu, 14 Juni 2008 | Deni Arifin | 35 |
| 6. | Sabtu, 12 Juli 2008 | Edi Suprayitno | 32 |
| 7. | Sabtu, 30 Agustus 2008 | Endarko Riskianto Putro | 32 |
| 8. | Sabtu, 11 Oktober 2008 | Galang Permadi | 34 |
| 9. | Sabtu, 08 November 2008 | Ganang Nugroho R | 28 |
| 10. | Sabtu, 06 Desember 2008 | Giyanto | 39 |
| 11. | Sabtu, 10 Januari 2009 | Hermanto | 28 |
| 12. | Sabtu, 07 Februari 2009 | Jumaryati | 32 |
| 13. | Sabtu, 07 Maret 2009 | Kindarwati | 35 |
| 14. | Sabtu, 11 April 2009 | M. Rudi Haryanto | 35 |
| 15. | Sabtu, 16 Mei 2009 | M. Sultoni | 25 |
| 16. | Sabtu, 13 Juni 2009 | Nurcholis | 40 |
| 17. | Sabtu, 11 Juli 2009 | Nurul Ikhsan | 29 |
| 18. | Sabtu, 08 Agustus 2009 | Rinawati Pratiwi | 28 |
| 19. | Minggu, 13 September 2009 | Ananda Ainun Asnu | 27 |
| 20. | Sabtu, 10 Oktober 2009 | Oktavera Damiyana | 19 |
| 21. | Sabtu, 07 November 2009 | Restu Priambodo | 26 |
| 22. | Sabtu, 12 Desember 2009 | Sigit Triyanto | 23 |

**DAFTAR TEMPAT PERTEMUAN/RAPAT KHUSUS**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **HARI / TANGGAL** | **TEMPAT** | **ACARA** |
| 1. | Sabtu  12 Januari 2008 | Agus Tejo Santosa | Pelantikan Pengurus Baru  Periode 2008-2010 |
| 2. | Sabtu  22 Maret 2008 | Muhammad Khabibi | Maulid Nabi 1429H |
| 3. | Kamis  25 September 2008 | Gatri Pamungkas | Buka Bersama 1429 H |
| 4. | Rabu  25 Maret 2009 | Afidatul Ummah | Persiapan HUT Tunas Muda |
| 5. | Minggu  13 Septenber 2009 | Ananda Ainun Asnu | Buka Bersama 1430H |
| 6. | Kamis  17 September 2009 | Gunawan Wibisono | Persiapan Takbir dan Stand |
| 7. | Jum’at  18 September 2009 | Mustajib | Persiapan Pengadaan Stand |
| 8. | Senin  22 November 2009 | Bpk. Pangi Budi Utomo | Pembentukan Panitia Pernikahan Sdr.Nurhidayati |

**DAFTAR PEMBAWA ACARA PADA PERTEMUAN ANGGOTA**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Hari / Tanggal** | **Nama Pembawa Acara** | **Acara/Kegiatan** |
| 1. | Sabtu, 12 Januari 2009 | Gunawan Wibisono | Pelantikan Ketua |
| 2. | Sabtu, 09 Februari 2008 | Ulina Dona Mora | Rapat Rutin |
| 3. | Sabtu, 08 Maret 2008 | Wahyu Lestari Suryani | Rapat Rutin |
| 4. | Sabtu, 12 April 2008 | Wiji Astuti | Rapat Rutin |
| 5. | Sabtu, 10 Mei 2008 | Abadi Akbar | Rapat Rutin |
| 6. | Sabtu, 14 Juni 2008 | Agus Tejo Santosa | Rapat Rutin |
| 7. | Sabtu, 12 Juli 2008 | Afi Nugroho | Rapat Rutin |
| 8. | Sabtu, 30 Agustus 2008 | Afidatul Ummah | Rapat Rutin |
| 9. | Sabtu, 11 Oktober 2008 | Agus Priyono | Rapat Rutin |
| 10. | Sabtu, 08 November 2008 | Apriliani | Rapat Rutin |
| 11. | Sabtu, 06 Desember 2008 | Arif Kurniawan | Rapat Rutin |
| 12. | Sabtu, 10 Januari 2009 | Deni Arifin | Rapat Rutin |
| 13. | Sabtu, 07 Februari 2009 | Ananda Ainun Asnu | Rapat Rutin |
| 14. | Sabtu, 07 Maret 2009 | Dewi Indrayani | Rapat Rutin |
| 15. | Sabtu, 11 April 2009 | Diyah Muniah T M | Rapat Rutin |
| 16. | Sabtu, 16 Mei 2009 | Agus Priyono | Rapat Rutin |
| 17. | Sabtu, 13 Juni 2009 | Endarko R P | Rapat Rutin |
| 18. | Sabtu, 11 Juli 2009 | Ganang Nugroho R | Rapat Rutin |
| 19. | Sabtu, 08 Agustus 2009 | Kindarwati | Rapat Rutin |
| 20. | Minggu, 13 September 2009 | Muhammad Khabibi | Rapat Rutin |
| 21. | Sabtu, 10 Oktober 2009 | Gunawan | Rapat Rutin |
| 22. | Sabtu, 07 November 2009 | M. Rudi Haryanto | Rapat Rutin |
| 23. | Sabtu, 12 Desember 2009 | M. Syahrul Anam | Rapat Rutin |

**DAFTAR PEMATERI**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Hari / Tanggal** | **Nama Pemateri** | **Tema** |
| 1. | Sabtu, 07 Februari 2008 | Gunawan Wibisono | Tips kesehatan |
| 2. | Sabtu, 10 Mei 2008 | Agus Tejo Santosa | Narkoba |
| 3. | Sabtu, 08 November 2008 | M. Khabibi | Etika & Sinoman |
| 4. | Sabtu, 07 Februari 2009 | Darmanto | Tips Kesehatan |
| 5. | Sabtu, 07 Maret 2009 | Rinawati Pratiwi | Tips Bugar |
| 6. | Sabtu, 16 Mei 2009 | Sigit Triyanto | Kesan dan pesan HUT Tunas Muda |
| 7. | Sabtu, 08 Agustus 2009 | Sulistiawan | Volly plastik |
| 8. | Sabtu, 07 November 2009 | Wiji Astuti | Jus Terapi |

Lampiran 4

**LAPORAN KEUANGAN**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TANGGAL** | | **KETERANGAN** | **DEBET (Rp)** | **KREDIT (Rp)** | **SALDO (Rp)** |
|  |  | **Saldo akhir**  **bulan Januari 2008** | **-** | **-** | **716.250** |
| Februari 2008 | 9 | Jual daun pisang  Iuran wajib  Denda kerja bakti | 5.000  21.500  17.000 |  | 721.250  742.750  759.750 |
| Maret | 8 | Iuran wajib  Beli buku absensi | 25.500 | 10.000 | 785.250  775.250 |
| April | 12 | Iuran wajib | 18.500 |  | 793.750 |
| Mei | 10 | Jual daun pisang  Iuran wajib  Denda kerja bakti  Beli kado (Anna Ekowati M) | 6.000  18.500  37.000 | 33.000 | 799.750  818.250  855.250  833.350 |
| Juni | 14 | Iuran wajib  Papan pengumuman  DP seragam | 19.000 | 100.000  300.000 | 841.250  741.250  441.250 |
| Juli | 16 | Iuran wajib  Denda kerja bakti  Jual daun pisang | 25.000  25.000  40.000 |  | 466.250  491.250  531.250 |
| Agustus | 30 | Iuran wajib  Seragam (tabungan)  Seragam (Gatri Pamungkas) | 22.500 | 138.250  150.000 | 553.750  415.500  265.500 |
| Oktober | 11 | Iuran wajib  Jual daun pisang  Sisa seragam | 23.000  81.000  16.000 |  | 288.500  369.500  385.500 |
| November | 8 | Jual daun pisang  Iuran wajib  Denda kerja bakti  Sisa papan pengumuman | 3.000  13.500  16.000  2.000 |  | 388.500  402.000  418.000  420.000 |
| Desember | 6 | Iuran wajib  Denda kerja bakti | 16.000  16.000 |  | 436.000  452.000 |
| Januari 2009 | 10 | Denda kerja bakti  Iuran wajib | 11.000  33.000 |  | 463.000  496.000 |
| Februari | 7    8 | Iuran wajib  Denda kerja bakti  Jual daun pisang | 30.500  11.000  12.000 |  | 526.500  537.500  549.500 |
| Maret | 7 | Jual daun pisang  Iuran wajib  Denda kerja bakti | 10.000  18.000  10.000 |  | 559.500  577.500  587.500 |
| April | 11 | Denda kerja bakti  Jual daun pisang  Iuran wajib  HUT Tunas Muda VIII | 8.000  10.000  18.500 | 225.500 | 595.500  605.500  624.000  398.500 |
| Mei | 16 | Jual daun pisang  Denda kerja bakti  Iuran wajib  Sisa HUT Tunas Muda VIII  Dana voli ( Agus Tejo S ) | 36.000  9.000  19.500  41.900  25.000 |  | 434.500  443.500  463.000  504.900  529.900 |
| Juni | 13 | Iuran wajib  Denda kerja bakti | 19.500  2.000 |  | 549.400  551.400 |
| Juli | 11 | Jual daun pisang  Iuran wajib | 18.000  22.500 |  | 569.400  591.900 |
| Agustus | 8 | HUT RI ke-64  Iuran wajib  Denda kerja bakti  Spanduk Ramadhan | 6.000  17.000 | 200.000      100.000 | 391.900  397.900  414.900  314.900 |
| September | 13 | Iuran wajib  Sisa HUT RI ke-64  Stand Ringinharjo | 1.500  534.300 | 500.000 | 316.400  850.700  350.700 |
| Oktober | 8  10 | Perbaikan lampu (Agus Tejo)  Sisa Stand Ringinharjo  Jual daun pisang  Jual pisang  Sisa konsumsi HUT RI ke-64  Iuran wajib | 842.400  13.000  50.000  8.500  5.000 | 25.000 | 325.700  1.168.100  1.181.100  1.231.100  1.239.600  1.244.600 |
| November | 7 | Denda kerja bakti  Iuran wajib | 15.000  16.500 |  | 1.259.600  1.276.100 |
| Desember | 12 | Beli kado (Nurhidayati)  Pigura piagam  Iuran wajib | 12.500 | 43.500  33.750 | 1.232.600  1.198.850  1.211.350 |
| **Desember 2009** |  | **JUMLAH** | **2.354.100** | **1.859.000** | **1.211.350** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gemahan, 9 Januari 2010 |
| **KETUA PEMUDA**        **GUNAWAN WIBISONO** | **BENDAHARA**        **RINAWATI PRATIWI** |

Lampiran 5

**STRUKTUR ORGANISASI PENGURUS PERTAMA**

**ORGANISASI TUNAS MUDA GEMAHAN**

**PERIODE 2008-2010**

Ketua               : 1. Riyantono

                          2. M. Khabibi

Sekretaris         : 1. Wahyu Lestari Suryani

                          2. Siming Pay

                          3. Gunawan Wibisono

Bendahara        : 1. Rinawati Pratiwi

                          2. Afidatul Ummah

                          3. Gatri Pamungkas

Seksi-seksi       :

Ø      Seksi Arisan                 : 1. Nuryani

                                      2. Nurul Fajariyah

Ø      Seksi Iuran                   : 1. Kindarwati

                                      2. Ulina Dona Mora

                                      3. Jumaryati

Ø      Seksi Humas                : 1. Agus Priyono

                                      2. Sigit Triyanto

                                      3. Arif Kuniawan

                                      4. Mustajib

                                      5. Galang Permadi

Ø      Seksi Denda                 : 1. Darmanto

                                      2. Ganang Nugroho Rachmadhana

                                      3. Nuri Hasanah

                                      4. Wiji Astuti

Ø      Seksi Pengembangan    : 1. Agus Tejo Santosa

                                      2. Ananda Ainun Asnu

Ø      Seksi Tabungan            : 1. Anna Ekowati Minarsih

                                      2. Swielan

                                      3. Dewi Indrayani

LAMPIRAN

LAPORAN PERTANGGUNGJAWAN KEGIATAN

1.   HUT TUNAS MUDA

2.   HUT RI KE-64

3.   PENGADAAN STAND